

Пояснения к Прейскуранту дополнительных сборов (Приложение 4)

Цены, приведённые в Прейскуранте (Приложение 4) Руководства по расчёту платежей за перевозку грузов, действуют при расчёте дополнительных сборов при внутренних и международных перевозках грузов по железным дорогам АО Oregail в случае, если с Клиентом (грузоотправитель/получатель или экспедитор) нет иной договорённости.

Дополнительные сборы рассчитываются, как правило, по ставкам, которые действовали на Железной дороге в день закрытия документа, являющимся основанием по расчёту дополнительного сбора, но со следующими исключениями:

- при расчёте платы за услугу по использованию вагонов и станционных путей (п.3,4 Приложения 4) применяются ставки, действующие на момент готовности Перевозчика к передаче вагонов клиенту;
- в случае расчёта дополнительных сборов на основании накладной СМГС (п. 1, 2, 7.1, 7.2, 7.3 Приложения 4) применяются ставки, действующие на начальный день перевозки, исключая плату за изменение договора перевозки (переадресовку) (п.11 Приложения 4);
- при расчёте платы за изменение договора перевозки (переадресовку) (п.11 Приложения 4) применяются действующие на территории Эстонии ставки на последний день перевозки, исключая изменение договора перевозки в местном сообщении по новой накладной, когда применяются ставки, действующие в момент изменения договора перевозки;

Ко всем дополнительным сборам в предусмотренном законом порядке добавляется налог с оборота.

1. Плата за услуги принципала

№	Наименование дополнительного сбора	Единица измерения	Цена
1.	Плата за услуги принципала		
1.1.	Плата за услуги принципала	EUR / вагон/контейнер/ контрейлер	26,25
1.2.	Плата за услуги принципала в соответствии с Перечнем грузов группы риска (Приложение 10) - кроме наименования груза, приведённого в п.1.3		ставка, приведённая в пункте 1.1 с коэффициентом 1,5
1.3.	Плата за услуги принципала в соответствии с Перечнем грузов группы риска (Приложение 10) - наименование груза, приведённого в п.1.3		ставка, приведённая в пункте 1.1 с коэффициентом 2,0

Ответственное лицо таможенной процедуры

Ответственное лицо таможенной процедуры (Принципал) - это лицо, взявшее на себя обязательство осуществлять таможенный транзит грузов из таможенного пункта отправления в таможенный пункт назначения и имеющее гарантию или освобожденное от предоставления гарантии таможенным органам, т.е. лицо, ответственное за поддержание целостности грузов при таможенном транзите от таможенного пункта отправления до таможенного пункта назначения. Если груз в это время покидает таможенный контроль Принципал несет ответственность по уплате всех применимых платежей.

AS Operail выступает ответственным лицом таможенной процедуры (Принципалом) в следующих случаях:

1. при приёме грузов, ввозимых из третьих стран на таможенную территорию Европейского Союза,
2. при осуществлении транзитных перевозок между третьими странами, которые проходят через таможенную территорию Европейского Союза

Плата за услугу (далее Плата за услуги Принципала) рассчитывается:

если в графе № 15 накладной СМГС занесены номера таможенной декларации (МРН)

если в э-накладной СМГС в графе нр 28 занесены номера импортной / экспортной таможенной декларации(МNR)уполномоченным лицом Перевозчика (Уполномоченный)

Документом, являющимся основанием для расчёта дополнительного сбора за услуги принципала, является накладная. Плата за услуги принципала рассчитывается одновременно с провозной платой.

На основании пункта 1 рассчитывается дополнительный сбор за организованную Перевозчиком, как принципалом (ответственное лицо перед таможей) и осуществляющуюся под её ответственностью таможенную транзитную перевозку груза на таможенной территории Эстонской Республики (таможенный транзит от начального пункта до конечного пункт) в соответствии с таможенными правилами.

При расчёте платы за услуги принципала в случае входящих международных перевозок (импортная перевозка и транзитная перевозка груза через пограничную станцию до припортовой станции для дальнейшего вывоза груза другим видом транспорта) применяется ставка допсбора, действующая в день проставления календарного штемпеля на станции назначения, и в случае сухопутного транзита применяется ставка допсбора, действующая в день проставления календарного штемпеля на выходной пограничной станции.

Также смотри таможенным кодекс Европейского Союза:

[Euroopa Liidu tolliseadustik](#)

Здесь Вы найдете соответствующие исполнительные акты

https://ec.europa.eu/taxation_customs/customs-4/union-customs-code/ucc-legislation_en

2. Декларирование

№	Наименование дополнительного сбора	Единица измерения	Цена
2.	Декларирование		
2. 1.	Предварительное таможенное оформление на таможене Российской Федерации (таможенная декларация)	EUR / вагон/контейнер/ /контрейлер	24,70
2. 2.	Таможенное оформление на таможене Республики Беларусь (таможенная декларация)		24,70
2. 3.	Таможенное оформление входной общей декларации на пограничных станциях Нарва и Койдула		1,98

На основании пункта 2.1 рассчитываются дополнительные сборы за таможенные действия, которые связаны с предварительным декларированием груза в таможене Российской Федерации и предварительным, до начала перевозки, контролем данных накладной СМГС и приложенной счёт-фактуры эстонским представителем декларанта Российской Федерации.

На основании пункта 2.2. рассчитываются дополнительные сборы за таможенные действия, которые связаны с декларированием груза в таможене Республики Беларусь и предварительным, до начала перевозки, контролем данных накладной СМГС и приложенной счёт-фактуры эстонским представителем декларанта Республики Беларусь.

При расчёте дополнительных сборов, приведённых в пунктах 2.1 и 2.2 необходимо руководствоваться распоряжением директора службы маркетинга № 10-1/30 от 16.12.2002, который определяет порядок предварительного предоставления данных эстонскому представителю декларанта (OÜ СТТ), проведение последующего контроля этих действий железнодорожным работником и уполномоченным лицом Железной дороги (Уполномоченный), а также расчёт и оформление дополнительных сборов.

На основании пункта 2.3 рассчитывается дополнительный сбор за таможенное оформление Перевозчиком (как ответственным лицом перед таможеней за передачу груза на таможенную территорию) входной общей декларации при пересечении грузом Российско-Эстонской границы на входных пограничных станциях Нарва и Койдула) в соответствии с требованиями постановления Европейской Комиссии № 1875/2006.

Документом, являющимся основанием для расчёта дополнительных сборов за декларирование, является накладная. Дополнительные сборы за декларирование рассчитываются одновременно с провозной платой. Дополнительные сборы за декларирование не начисляются при перевозке домашних вещей.

При расчёте платы за таможенное оформление входной общей декларации (п. 2.3) применяется ставка доп.сбора, действующая в день проставления календарного штампа на станции назначения, а в случае сухопутного транзита применяется ставка доп.сбора, действующая в день проставления календарного штампа на выходной пограничной станции.

3. Использование вагонов и станционных путей

№	Наименование дополнительного сбора	Единица измерения	Цена
3.	Использование вагонов и станционных путей		
3.1.	Использование вагонов, Перевозчика железнодорожной организации иностранного государства или арендованных у железнодорожной организации иностранного государства (кроме вагонов, поименованных в п. 3.2 и 3.3)	EUR / вагоночас	1,13
3.2.	Использование изотермического вагона и транспортёра (до 12 осей включительно) Перевозчика, железнодорожной организации иностранного государства или арендованного у железнодорожной организации иностранного государства	EUR / вагоночас	2,27
3.3	Использование 16- или более осевого транспортёра, принадлежащего Перевозчику, железнодорожной организации иностранного государства или арендованного у железнодорожной организации иностранного государства	EUR / вагоночас	4,53
3.4	Использование станционных путей (простой подвижного состава на станционном пути или использование станционного пути под погрузкой/выгрузкой)	EUR / вагоночас	1,13 (но не менее чем 20,00 EUR за услугу)
3.5	Дальнейшая отправка брошенных поездов	EUR / поезд/ локомотив	3028,00

На основании пунктов 3.1-3.3 рассчитывается дополнительный сбор за использование вагонов Перевозчика, железнодорожной организации иностранного государства или арендованных у железнодорожной организации иностранного государства, причём под использованием подразумевается простой вагонов на станционных путях Железной дороги или на частных путях под погрузочно-разгрузочными операциями, в ожидании этих операций или по другой зависящей от клиента причине.

На основании пункта 3.4 рассчитывается дополнительный сбор за использование станционных путей Железной дороги, причём под использованием подразумевается простой частных вагонов, вагонов Перевозчика или арендованных у Перевозчика, вагонов железнодорожной организации иностранного государства или арендованных у железнодорожной организации иностранного государства или другого подвижного состава на станционных путях Железной дороги под погрузочно-разгрузочными операциями, в ожидании этих операций или по другой зависящей от клиента причине.

На основании пункта 3.5 для покрытия внеплановых расходов Перевозчика (в т.ч. подготовка локомотивной бригады для новой перевозки, контроль состава поезда, маневровые работы локомотивом Перевозчика) рассчитывается дополнительный сбор за дальнейшую отправку локомотивом Перевозчика брошенного в пути следования по зависящей от клиента причине поезда.

Время использования вагона и станционного пути рассчитывается в полных часах, и при округлении применяются правила арифметического округления отдельно по каждому расчётному документу (1...29 минут = 0 часов и 30...59 минут = 1 час).

У клиента есть право использовать вагон бесплатно в течение 12 часов с момента готовности Перевозчика к передаче вагона. В случае если погрузка и/или выгрузка вагона будет осуществляться на станционных путях, у клиента есть право использовать станционный путь бесплатно в течение 12 часов с момента готовности Железной дороги к передаче.

Документом, служащим основанием для расчёта дополнительного сбора за использование вагона и станционного пути (п. 3.1 - 3.4) является памятка приёмосдатчика КА-9 или акт общей формы КА-23. Документом, служащим основанием для расчёта платы за дальнейшую отправку брошенного поезда (п. 3.5), является акт общей формы КА-23.

При расчёте дополнительного сбора за использование вагона и станционного пути и при заполнении расчётных документов следует руководствоваться положениями следующих документов:

- «Порядок расчёта времени и платы за использование грузовых вагонов и станционных путей», утверждённый распоряжением директора коммерческой службы № 1-3.5/12 от 03.12.2015;
- «Порядок заполнения расчётных документов при расчёте времени и платы за использование грузовых вагонов и станционных путей», утверждённый распоряжением директора службы грузовых перевозок № 1-3.7/6 от 30.12.2015;
- «Порядок бросания и дальнейшей отправки поездов и грузов», утверждённый приказом и.о. председателя правления № 1-3.1/15-С от 30.11.2015.

В случае, если в составе брошенного поезда находятся грузы назначением в адреса разных клиентов, и все эти клиенты виновны в бросании поезда, общая сумма дополнительного сбора за дальнейшую отправку поезда делится между всеми этими клиентами пропорционально количеству вагонов с грузами, направляемыми в их адреса. В случае, если в составе брошенного поезда находятся грузы назначением в адреса разных клиентов, но поезд брошен по вине только некоторых клиентов, дополнительный сбор за дальнейшую отправку поезда рассчитывается только для клиентов, которые виновны в бросании поезда, причём общая сумма дополнительного сбора за дальнейшую отправку поезда делится между виновными клиентами пропорционально количеству вагонов с грузами, направляемыми в их адреса.

4. Заказ плана на перевозку

№	Наименование дополнительного сбора		Единица измерения	Цена
4.		Заказ плана на перевозку		
4.	1.	Заказ основного и дополнительного плана на гружёный крупнотоннажный контейнер	EUR / ДФЭ	21,63
4.	2.	Заказ плана на перевозку машин, оборудования и их частей (группы ГНГ 84-89)	EUR / план	71,40
4.	3.	Изменение в основном и дополнительном плане	EUR / план	5,46
4.	4.	Заказ основного и дополнительного плана в местном, экспортном и транзитном сообщении по электронной почте	EUR / заказ	16,28

Планирование перевозок грузов осуществляется в соответствии с «Порядком планирования грузоперевозок на железных дорогах стран СНГ и Балтии» (2001) с помощью утверждённого Советом СНГ по железнодорожному транспорту программного обеспечения.

На основании пункта 4.1 рассчитывается дополнительный сбор за заказ грузоперевозки в крупнотоннажном контейнере со станции отправления Железной дороги в соответствии с пунктами 3,4 (основной план) или пунктом 5 (дополнительный план) вышеупомянутого порядка планирования. Данный дополнительный сбор рассчитывается как для контейнеров общего парка, так и для частных и арендованных крупнотоннажных контейнеров. Единицей измерения дополнительного сбора является ДФЭ (двадцатифутовый эквивалент), т.о. к вышеприведенной ставке применяется дополнительный коэффициент в зависимости от категории крупнотоннажного контейнера: 20-футового – 1,0; 30-футового – 1,5; 40-футового – 2,0; 45-футового контейнера – 2,25.

На основании пункта 4.2 рассчитывается дополнительный сбор за заказ перевозки на платформе (п 5.2.), транспортёре со станции отправления Железной дороги машин, оборудования и их частей (группы ГНГ 84-89) в соответствии с пунктами 3 и 4 (основной план) или пунктом 5 (дополнительный план) вышеупомянутого порядка планирования. Данный дополнительный сбор рассчитывается как для платформ, транспортёров общего парка, так и для частных и арендованных (у железнодорожной организации иностранного государства или у Перевозчика). Данный сбор не рассчитывается за заказ перевозки в крупнотоннажных контейнерах со станции отправления Железной дороги машин, оборудования и их частей (группы ГНГ 84-89) (действует п. 4.1.)

На основании пункта 4.3 рассчитывается дополнительный сбор для покрытия расходов Перевозчика, связанных с изменением ранее оформленного основного/дополнительного плана (Например : изменение станции назначения и/или железной дороги, кода груза, получателя, экспедитора и др. изменения).

Документом, являющимся основанием для расчёта дополнительного сбора «Изменение в основном и дополнительном плане» (п. 4.3) является заявление клиента по электронной почте, которое после обработки в плановом отделе службы грузоперевозок передаётся в группу расчётов и контроля Перевозчика для выставления раз в месяц счёта клиенту.

На основании пункта 4.4 рассчитывается дополнительный сбор за обработку представленного по электронной почте заказа на грузоперевозку (местная, экспортная и транзитная перевозка со станции Железной дороги) в соответствии с пунктами 3, 4 (основной план) или пунктом 5 (дополнительный план) вышеназванного порядка планирования. Данный дополнительный сбор

рассчитывается как для вагонов и крупнотоннажных контейнеров общего парка, так и для частных и арендованных вагонов и крупнотоннажных контейнеров.

Клиент подаёт заявку на грузоперевозку на основании основного/дополнительного плана или заявление на изменение в основном/дополнительном плане станции, дороги назначения, кода груза, получателя, экспедитора и т.д) в отдел планирования службы грузоперевозок при помощи программного обеспечения Перевозчика "ER-arve" (за паролями и правом пользования «ER-arve» клиент обращается к менеджеру по работе с клиентами отдела продаж службы грузоперевозок: тел. 615 7600, e-post: info@operail.com).

При визировании накладной работник Перевозчика отмечает в правом нижнем углу накладной СМГС и в графе 46 накладной KS номер соответствующего дополнительного плана (например, «LP 200001897»). Номер основного плана отмечается в левом нижнем углу накладной СМГС. В графу 25 накладной E-KS клиент выбирает план перевозки из соответствующей таблицы базы данных.

Документом, являющимся основанием для расчёта дополнительного сбора «Заказ основного и дополнительного плана в местном, экспортном и транзитном сообщении со станции Железной дороги по электронной почте» (п. 4.4) является поданное в плановый отдел службы грузоперевозок заявление по электронной почте, которое после обработки передаётся в отдел станционной работы Перевозчика для выставления раз в месяц счёта клиенту.

Данный доп.сбор (п.4.4) не взывается в случае подачи заявок при помощи программного обеспечения Перевозчика "ER-arve".

Документом, являющимся основанием для расчёта дополнительного сбора «Заказ плана на перевозку» (5.2) является накладная. Дополнительные сборы рассчитывается одновременно с провозной платой. На станциях, где КВИСа нет и провозные платежи оплачиваются на т.н. общих основаниях, подлежащая оплате сумма указывается: в графе 41 (А-Е) накладной СМГС; в графе 41 накладной KS, код "LP" или "PP" соответственно; в накладной E-KS таксировка не осуществляется.

5. Заказ вагона общего парка

№	Наименование дополнительного сбора	Единица измерения	Цена	
5.	Заказ вагона общего парка			
5.	1.	Заказ вагона общего парка в т.ч полувагона, крытого вагона (кроме контейнерных платформ и вагонов, указанных в пункте 6.2.)	EUR / вагон	17,33
5.	2.	Заказ контейнерной платформы и фитинговой платформы с деревянным полом общего парка	EUR / вагон	34,65
5.	3.	Отказ от заказанного вагона/контейнера, принадлежащего железнодорожной организации иностранного государства (кроме п.6.4) за 2 или менее суток до начала запланированных погрузочно-разгрузочных работ	EUR / вагон/контейнер	82,22
5.	4.	Отказ от заказанного транспортёра, принадлежащего железнодорожной организации иностранного государства, если транспортер находится в пределах Эстонии	EUR / транспортёр	плата, приведённая в пункте 5.3, с коэффициентом 2,5
5.	5.	Отказ от заказанного вагона/контейнера за 1 или менее суток до начала запланированных погрузочно-разгрузочных работ	EUR / вагон/контейнер	28,66
5.	6.	Отказ от поданного вагона/контейнера на станциях или подъездных путях	EUR / вагон/контейнер	35,70
5.	7.	Плата за вывоз порожних вагонов из Эстонии, ввезённых и выгруженных другим перевозчиком	EUR / вагон	32,55

Планирование перевозок грузов осуществляется в соответствии с «Порядком планирования грузоперевозок на железных дорогах стран СНГ и Балтии» (2001) с помощью утверждённого Советом СНГ по железнодорожному транспорту программного обеспечения.

На основании пунктов 5.1 и 5.2 рассчитывается дополнительный сбор за заказ грузоперевозки в вагоне от станции отправления Железной дороги в соответствии с пунктами 3 и 4 (основной план) или пунктом 5 (дополнительный план) вышеупомянутого порядка планирования для покрытия расходов Перевозчика, связанных с доставкой вагона на место. Данный дополнительный сбор не рассчитывается для частных и арендованных вагонов (арендованных у железнодорожной организации иностранного государства, Перевозчика или у Железной Дороги).

На основании пунктов 5.3-5.4 рассчитываются дополнительные сборы в случае, если клиент отказывается от заказанного им и выделенного ему вагона/контейнера, принадлежащего железнодорожной организации иностранного государства, за 2 или менее суток до начала запланированных погрузочно-разгрузочных работ. Дополнительный сбор рассчитывается для покрытия расходов Перевозчика по использованию вагонов/контейнеров, принадлежащих железнодорожной организации иностранного государства, и их перевозку от границы до станции погрузки и обратно.

На основании пунктов 5.5 рассчитываются дополнительные сборы в случае, если клиент отказывается от заказанного им и выделенного ему вагона/контейнера, за 1 или менее суток до начала запланированных погрузочно-разгрузочных работ. Дополнительный сбор рассчитывается для покрытия расходов Перевозчика.

На основании пунктов 5.6 рассчитываются дополнительные сборы для покрытия доходов Перевозчика, которые остались неполученными в связи с тем, что в это время у других клиентов не было возможности использовать эти вагоны/контейнеры. При расчёте указанного в пунктах 5.6 дополнительного сбора рассчитывается также соответствующий дополнительный сбор, указанный в пунктах 5.3-5.5.

Документом, являющимся основанием для расчёта дополнительных сборов (5.3-5.6) является на станциях, заявление клиента. Клиент представляет заявление начальнику станции (начальнику участка). В случае если клиент откажется по каким-то причинам от предоставления заявления, то заявление заменяется актом общей формы КА-23.

На основании пункта 5.7 рассчитывается дополнительный сбор «Плата за вывоз порожних вагонов из Эстонии, ввезённых и выгруженных другим перевозчиком» (п.5.7). Основанием для расчета является предоставленное грузоотправителем заявление на эл.почту : info@operail.com, в котором указываются номера вагонов, пограничная станция и другая информация о перевозке. Перевозчик сообщает о своем решении о приеме/не приеме к перевозке в течении трёх (3) рабочих дней с момента получения заявки. Счет за данную услугу выставляется после каждой выполненной заявки.

Документом, являющимся основанием для расчёта дополнительного сбора «Заказ вагона общего парка» является накладная. Дополнительные сборы рассчитывается одновременно с провозной платой. На станциях, где КВИСа нет и провозные платежи оплачиваются на т.н. общих основаниях, подлежащая оплате сумма указывается: в графе 41 (А-Е) накладной СМГС; в графе 41 накладной КС, код "LP" или "PP" соответственно; в накладной Е-КС таксировка не осуществляется.

6. Маневровые работы по заказу клиента (сортировка, перестановка и замена вагонов на погрузочно-разгрузочных фронтах и т.д) и заказ локомотива для маневровых работ

№	Наименование дополнительного сбора	Единица измерения	Цена
6.	Маневровые работы по заказу Клиента (сортировка, перестановка и замена вагонов на погрузочно-разгрузочных фронтах и т.д) и заказ локомотива для маневровых работ		
6.1.	Перестановка и замена вагонов на погрузочно-разгрузочных фронтах и т.п. (кроме сортировки вагонов)	EUR / получас	102,30
6.2.	Сортировка вагонов по заявке Клиента	EUR / вагон	4,73
6.3.	Добавление в состав поезда вагона другого оператора	EUR / вагон	62,37
6.4.	Заказ локомотива для маневровых работ	EUR / заказ	149,60

На основании пункта 6.1 рассчитывается дополнительный сбор за маневровые работы принадлежащим Перевозчику локомотивом на станции отправления или назначения по заявлению клиента или по распоряжению Железной дороги, за исключением подачи/уборки вагонов со станционных путей/на станционные пути, на передаточные пути/с передаточных путей.

К данным маневровым работам относятся, например, перестановка/замена вагонов на погрузочно-разгрузочных фронтах или на путях станции назначения до передачи клиенту.

Письменное (может быть передано и по электронной почте) заявление клиента для выполнения маневровых работ (6.1) представляется грузовому диспетчеру.

Расчётной единицей дополнительного сбора за маневровую работу (6.1) является получас, каждый начатый получас считается полным получасом.

Документом, являющимся основанием для расчёта дополнительного сбора (6.1), является памятка приёмосдатчика КА-9.

При заполнении расчётных документов услуг за маневровые работы (п. 6.1) необходимо руководствоваться «Порядком расчёта времени и платы за использование грузовых вагонов и станционных путей», утверждённый распоряжением директора коммерческой службы № 1-3.5/12 от 03.12.2015 и «Порядком заполнения расчётных документов при расчёте времени и платы за использование грузовых вагонов и станционных путей», утверждённый распоряжением директора службы грузовых перевозок № 1-3.7/6 от 30.12.2015.

Дополнительный сбор на основании пункта 6.2 рассчитывается за сортировку вагонов принадлежащим Железной дороге локомотивом до прибытия на станцию назначения на основании заявления клиента.

Заявление на сортировку вагонов (6.2) до прибытия на станцию назначения клиент отправляет начальнику участка Перевозчика на э-почту nadezda.akromova@operail.com (уч-к Юлемисте), svetlana.balandina@operail.com (уч-к Мүүга/Маарду), lianna.bagasvili@operail.com (уч-к Нарва), alla.hodorkina@operail.com (уч-к Тарту) и направляет копию на э-почту в отдел планирования Перевозчика vedurdisp@operail.com, который после ознакомления решает, на какой промежуточной станции возможно осуществить сортировку. Принимаются заявки только тех клиентов, которые являются грузополучателем или экспедитором соответствующих отправок.

Документом, являющимся основанием для расчёта дополнительного сбора (6.2) является акт общей формы КА-23. В акте общей формы отмечаются, среди прочего, дата и номер заявки клиента и распоряжения дежурного по железной дороге. Два экземпляра акта общей формы прилагаются к накладной для оформления услуги на станции назначения, один экземпляр для

контроля отправляется по адресу Таллинн, Металли 3 (с отметкой «К»), и один остаётся в архиве промежуточной станции.

(а) При оформлении акта общей формы и расчёте дополнительного сбора по сортировке вагонов (п 6.2) необходимо принимать в расчёт все вагоны состава, т.к. все вагоны необходимо вытянуть через горловину или сортировочную горку для их размещения в составе в необходимой очередности или для выборки по роду груза (независимо от того, кому эти вагоны адресованы).

(б) Одновременная задержка нескольких поездов для сортировки состава по заявлению клиента и формирование нового состава оформляются одним актом общей формы. В акте общей формы фиксируется наименование клиента, номера поездов, задержанных для сортировки состава, время прибытия и количество вагонов в них, номер поезда, под которым вновь сформированный состав убыл со станции и номера вагонов, выбранных из отсортированных составов. На основании акта общей формы рассчитывается плата за сортировку вагонов вновь сформированного состава на станции назначения аналогично подпункту (а), то есть за вагоны всех рассортированных составов в т.ч и за вагоны, которые не принадлежат клиенту, представившему заявку на сортировку.

(в) При сортировке состава по заказу клиента и формировании нового состава также рассчитывается плата за использование вагонов и станционных путей для вагонов, входящих в новый состав. В составленном акте общей формы (см. подпункт (б)) необходимо зафиксировать для выбранных вагонов дату и время, соответствующие окончанию сортировки, а также дату и время отправления нового состава. Эти времена являются основанием для расчёта платы за использование вагонов и станционных путей, а также за услуги по охране.

(г) При сортировке брошенного поезда оформляемый в этом случае акт общей формы закрывается в момент окончания сортировки и оформляются два новых акта общей формы:

- о формируемом составе из вагонов, выбранных в результате сортировки;
- о составе, сформированном из оставшихся вагонов.

В двух новых актах общей формы фиксируется как время прибытия поезда на станцию, так и время окончания сортировки. На основании первого акта общей формы рассчитывается плата за сортировку аналогично подпункту (а), плата за использование вагонов и станционных путей, а также плата за охранные услуги аналогично подпункту (в). На основании второго акта общей формы рассчитывается плата за использование вагонов и станционных путей, а также плата за охранные услуги аналогично подпункту (в). Плата за дальнейшую отправку брошенного поезда рассчитывается только на основании акта общей формы, составленного при бросании поезда.

(д) При сортировке брошенного поезда без формирования нового состава (например, изменение очередности находящихся в составе вагонов) оформленный при бросании акт общей формы закрывается на момент времени согласно действующему порядку. На основании этого акта общей формы рассчитываются все необходимые платы за услуги (плата за использование вагонов и станционных путей, плата за охранные услуги, плата за сортировку, плата за дальнейшую отправку поезда).

Дополнительный сбор на основании пункта 6.3 рассчитывается за добавление вагона в состав поезда другого перевозчика, принадлежащего Перевозчику локомотивом на основании заявления другого Перевозчика (оператора).

На основании пункта 6.4 рассчитывается дополнительный сбор за подготовку и выделение принадлежащего Перевозчику маневрового локомотива для осуществления маневровых работ по заказу клиента на станции, где у Перевозчика не имеется постоянного маневрового локомотива.

Документом, являющимся основанием для расчёта дополнительного сбора за заказ локомотива для маневровых работ является на станциях заявление Клиента.

Заявление на заказ локомотива для маневровых работ представляется диспетчеру Перевозчика. В заявлении клиент должен гарантировать оплату дополнительного сбора (п. 6.4).

Дополнительный сбор за работу локомотива для маневровых работ рассчитывается на основании почасовой оплаты в соответствии с п.6.1

7. Слежение движения вагонов

7.	Слежение движения вагонов	Единица измерения	Цена
7.1.	слежение движения вагона на железных дорогах стран СНГ (кроме Армении, Азербайджана и Грузии)		
7.1.1.	слежение движения одного вагона от станции отправления до станции назначения	EUR / вагон	16,81
7.1.2.	слежение движения вагона вне Эстонской железной дороге на основании кода грузоотправителя	EUR / вагон	2,21
7.2.	слежение движения вагона на железных дорогах Латвии, Литвы		
7.2.1.	слежение за движением вагона от станции отправления до станции назначения	EUR / вагон	10,29
7.2.2.	получение одноразовой информации о слежении движения вагона	EUR / вагон	6,51
7.3.	слежение движения вагона на Эстонской железной дороге		
7.3.1.	слежение движения вагона	EUR / вагон	3,26
7.3.2.	получение разовой информации о местонахождении вагона	EUR / вагон	2,21
7.3.3.	сообщение о прибытии вагона на станцию назначения на основании кода грузополучателя	EUR / вагон	1,16

На основании пункта 7 рассчитываются дополнительные сборы за установление местонахождения вагонов, находящихся на территории железных дорог стран СНГ и Балтии (кроме Армении, Азербайджана и Грузии), и предоставление информации об их движении.

Цены за услуги слежения движения вагонов дифференцированы в зависимости от расстояния до места нахождения вагона, а также времени и сложности оказания услуги.

При слежении движения группы вагонов (п.п. 7.1.1., 7.2.1, 7.3.1) для одного клиента в случае, если вагоны находятся в группе вагонов или в одном маршрутном поезде, сбор взимается только за один вагон.

Услуги по слежению движения вагонов оказываются на основании (договора), заявки. Договором устанавливаются права и обязанности сторон, порядок обмена информацией и расчётов, особые условия и др. Договорами/заявками слежения за движением вагонов занимается и оказывает соответствующие услуги служба грузоперевозок Перевозчика (Таллинн, Металли 3, тел. 615 7650, э-почта: info@operail.com, marina.tsapenko@operail.com), счета оформляются в службе грузоперевозок Перевозчика.

В соответствии с действующим порядком все приватные вагоны, которые курсируют на железных дорогах государств СНГ и Балтии, подлежат обязательной регистрации в центральной базе данных и у них должна быть станции приписки. В соответствии с действующим на Железной дороге порядком применения Правил эксплуатации и пономерного учёта собственных грузовых вагонов у Клиента есть возможность получать информацию о местонахождении и пробеге принадлежащего ему вагона. Соответствующие услуги оказывает служба вагонного хозяйства Перевозчика.

При выдаче информации на основании заявки Клиента (с указанием номеров вагонов) Перевозчик предоставляет предусмотренные формой данные клиенту по э-почте.

9. Промывка, очистка вагонов

№	Наименование дополнительного сбора	Единица измерения	Цена
8.	Промывка вагонов (внутри) (кроме цистерн)	EUR / вагон	179,55

Грузополучатель обязан промыть вагон после выгрузки груза в случаях, предусмотренных правилами перевозки грузов. Перевозчик не принимает такой вагон до его промывки клиентом или до устного заказа клиента на промывку вагона средствами Перевозчика за счёт клиента. Дополнительный сбор по пункту 8 рассчитывается для покрытия расходов Перевозчика, связанных с промывкой вагонов.

Промывочный пункт Перевозчика находится на станции Юлемисте. При направлении туда вагонов необходимо руководствоваться технологией «Направление вагонов на промывочный пункт станции Юлемисте», действующей с 04.03.2011. Приватные, арендованные у Железной дороги и железной дороги иностранного государства вагоны туда не направляются, их промывку грузополучатель организует самостоятельно.

В случае промывки вагона средствами Перевозчика работник станции выгрузки:

- 1) при приёмке от клиента порожнего вагона составляет акт общей формы КА-23, который является основанием для начисления платы за промывку;
- 2) делает в графе «Станция назначения» пересылочной накладной запись: «Юлемисте, промывка после выгрузки», ставит календарный штампель и вносит запись о взимании платы за промывку, при необходимости также о взимании провозной платы: «Уплачено, платёжное поручение нр ... (договор нр ... и т.д)».

В случае возврата в порядке исключения порожнего непромытого вагона от пограничной станции Железной дороги на станцию Юлемисте дополнительно к плате за промывку (п. 8) начисляется плата за возврат вагона (п. 9.3). Пограничная станция составляет акт общей формы о неприёмке неочищенного вагона со стороны сопредельной железной дороги (экземпляры акта распределяются следующим образом: два экземпляра направляются вместе с вагоном на станцию Юлемисте, третий направляется по адресу Таллинн, Металли 3, четвёртый остаётся на пограничной станции). Для договорных клиентов счёт оформляется на станции Юлемисте, для недоговорных клиентов счёт оформляется в группе расчётов и контроля.

Дополнительный сбор за промывку вагона включает в себя плату за маневровые работы на станции Юлемисте локомотивом, принадлежащим Перевозчику, и затраты собственно на промывку вагона.

Документом, являющимся основанием для расчёта дополнительных сборов за промывку вагона (п. 8) и, в случае необходимости, за возврат вагона (п. 9.3), является на станциях акт общей формы КА-23.

9. Возврат вагона

№	Наименование дополнительного сбора	Единица измерения	Цена
9.	Возврат вагона		
9.1.	Возврат гружёного вагона из-за действий, бездействия, халатности клиента от границы Эстонии на ближайшую пограничную станцию Железной дороги (с Эстонско-Российской границы на ст. Койдула или ст. Нарва, с Эстоно-Латвийской границы на ст. Валга)	EUR / вагон	108,15
9.2.	Возврат гружёного вагона из-за действий, бездействия, халатности клиента от пограничной станции Железной Дороги на станцию отправления	EUR / вагон	346,00
9.3.	Возврат порожнего вагона из-за действий, бездействия, халатности клиента с пограничной станции (промежуточной станции) Железной дороги на станцию отправления (или на промывочный пункт ст. Юлемисте)	EUR / вагон	72,00
9.4	Возврат вагона, принадлежащего другому перевозчику, на соседнюю Железную дорогу ввиду технической неисправности	EUR / вагон	168,00

На основании пункта 9.1 рассчитывается дополнительный сбор для покрытия расходов Перевозчика по возврату гружёного вагона от границы Эстонской Республики на ближайшую пограничную станцию Железной дороги (Нарва, Койдула, Валга) по причине, зависящей от деятельности, бездеятельности или халатности клиента.

На основании пункта 9.2 рассчитывается дополнительный сбор для покрытия расходов Перевозчика по возврату (по заявке клиента) гружёного вагона от пограничной станции Железной дороги (Нарва, Койдула, Валга) до станции отправления Железной дороги по причине, зависящей от деятельности, бездеятельности или халатности клиента. Дополнительный сбор за изменение договора перевозки (п. 11) в данном случае не начисляется.

На основании пункта 9.3 рассчитывается дополнительно к провозной плате за порожний пробег (0,20 EUR/осе-км) дополнительный сбор для покрытия расходов Перевозчика по возврату порожнего вагона от пограничной станции Железной дороги (Нарва, Койдула, Валга) или промежуточной станции до станции отправления Железной дороги (или промывочного пункта Юлемисте) по причине, зависящей от деятельности, бездеятельности или халатности клиента (например, возврат вагона с остатками груза на очистку).

Дополнительные сборы за возврат вагона (п.п. 9.1-9.3) включают в себя плату за маневровые работы локомотивом, принадлежащим Перевозчику.

Документом, являющимся основанием для расчёта дополнительных сборов за возврат вагона (п.9.1-9.3), является акт общей формы КА-23.

На основании пункта 9.4 рассчитывается дополнительный сбор для покрытия расходов Перевозчика по возврату технически неисправного вагона, принадлежащего другому перевозчику с границы Эстонии на пограничную станцию соседней Железной дороги по распоряжению Железной дороги.

10. Оказание охранных услуг

№	Наименование дополнительного сбора	Единица измерения	Цена
10.	Оказание охранных услуг	EUR / вагон-час	По договоренности

По пункту 10 рассчитывается дополнительный сбор за оказание услуг по охране груза на основании заявки клиента. Цена услуги и условия по договоренности.

11. Изменение договора перевозки (переадресовка груза)

№	Наименование дополнительного сбора	Единица измерения	Цена
11.	Изменение договора перевозки (переадресовка груза)		
11.1	Изменение договора перевозки (переадресовка груза) (изменение станции назначения или станции назначения и грузополучателя)	EUR / отправка	59,54
11.2	Изменение грузополучателя	EUR / отправка	13,05

На основании пункта 11 рассчитывается дополнительный сбор за осуществлённое по заявке грузоотправителя или грузополучателя изменение договора перевозки (в т.ч. изменение грузополучателя и/или станции назначения).

Плата за изменение договора перевозки рассчитывается только в том случае, если станция изменения договора перевозки (станция, на которой в накладную вносятся соответствующие изменения) находится на территории Эстонии и изменение договора перевозки действительно имеет место.

При международных перевозках право на изменение договора перевозки имеет как грузополучатель, так и грузоотправитель. Грузополучатель может делать в договоре перевозки следующие изменения: изменить в пределах страны назначения станцию назначения, изменить грузополучателя. Грузоотправитель может делать в договоре перевозки следующие изменения: изменить в пределах страны назначения станцию назначения, изменить грузополучателя.

При местных перевозках право на изменение договора перевозки имеет как грузополучатель, так и грузоотправитель. Можно изменить станцию назначения и грузополучателя.

Грузополучатель/ грузоотправитель представляет заявление на изменение договора перевозки в службу грузовых перевозок по адресу Таллинн, Металли 3, эл.почта: umberadresserimine@operail.com (по рабочим дням до 14 часов).

Юридические лица оформляют заявление на фирменном бланке и подписывают со стороны руководителя фирмы/предприятия. Физические лица оформляют заявление на бумажном носителе формата А4.

При изменении договора перевозки руководствуются, среди прочего, «Порядком движения информации при изменении договора перевозки», утверждённым приказом председателя правления № 3.1/17 от 23.12.2015.

В накладную(ые) вноси(я)тся следующие записи об изменении договора перевозки, которые утверждаются подписью товарного кассира и станционным штампом.

В графе «Отметки перевозчика» проставляется отметка «груз переадресован» на станцию (наименование станции) получателю (наименование получателя) на основании приказа (номер приказа и дата)» и оттиск штампа перевозчика, в графу «Наименование груза» проставляется отметка «Договор перевозки изменен» с проставлением оттиска штампа Перевозчика.

У АО Орегail есть право взыскать дополнительные провозные платежи и расходы, которые возникли по причине изменения договора перевозки.

О изменении договора перевозки или о запрещении договора перевозки уведомляет грузоотправителя/получателя принявший заявление Перевозчик.

12. Поиск документов и выдача копий из архива

№	Наименование дополнительного сбора	Единица измерения	Цена
12.	Поиск документов и выдача копий из архива	EUR / страница	10,82

На основании пункта 12 рассчитывается дополнительный сбор за поиск и выдачу, на основании заявления клиента, копий документов (в т.ч накладных на перевозку грузов и/или других документов), находящихся на хранении в архиве.

Копия накладной (другого документа) выдаётся клиенту, который является отправителем, получателем, экспедитором соответствующей отправки. Выдача копии накладной (другого документа) постороннему лицу запрещена.

Документом, являющимся основанием для расчёта дополнительного сбора, является заявление клиента. Клиент представляет заявление на получение копии накладной (другого документа) по адресу: Таллинн, Металли 3, эл.почта: info@operail.com. Перевозчик оформляет и представляет клиенту счёт.

13. Рассмотрение схемы погрузки и консультирование в этой части

№		Наименование дополнительного сбора	Единица измерения	Цена
13.		Рассмотрение схем и эскизов погрузки		
13.	1.	Рассмотрение, согласование и утверждение схемы погрузки	EUR / шт.	54,08
13.	2.	Рассмотрение и утверждение эскизов	EUR / шт.	16,28
13.	3.	Рассмотрение изменений в схемах погрузки	EUR / шт.	10,82

На основании пункта 13 рассчитывается дополнительный сбор для покрытия расходов, связанных с рассмотрением схемы погрузки, разработанной в соответствии Приложения 3 СМГС и действующего у Перевозчика порядка для не предусмотренных «Техническими условиями размещения и крепления грузов» грузов, и консультированием клиента по этой части.

При составлении схемы погрузки, её рассмотрении и утверждении руководствуются утверждённым приказом и.о. председателя правления № 1-3.1/2 от 06.01.2016 «Порядком оформления схем и эскизов размещения и крепления грузов».

п.13.1 и п.13.2 документом, являющимся основанием для расчёта дополнительного сбора, является схема или эскиз погрузки, которые предоставляются Перевозчику по электронной почте: info@operail.com. Счёт оформляется в отделе продаж Перевозчика. Плата рассчитывается при предъявлении схемы погрузки, независимо от конечного результата утверждения. Для постоянных клиентов плата рассчитывается один раз в месяц одновременно за все предъявленные в течение месяца схемы и эскизы погрузки.

п.13.3 документом, являющимся основанием для расчёта дополнительного сбора, является заявление на изменение схемы, которое предоставляется Перевозчику по электронной почте: info@operail.com. Счёт оформляется в отделе продаж Перевозчика. Плата рассчитывается при предъявлении заявления на изменение схемы, независимо от конечного результата утверждения. Для постоянных клиентов плата рассчитывается один раз в месяц одновременно за все предъявленные в течение месяца изменения схемы погрузки. В п.13.3 указанная услуга дает возможность изменить: вес груза (если после проведения дополнительного расчета на необходимость крепежного реквизита не потребуются дополнительный реквизит крепления), станцию отправления и назначения, данные критических точек (с условием, что индекс негабаритности не изменится), замена реквизита крепления на другой реквизит крепления (допускается замена реквизита крепления груза не ухудшающая его надежность).

14. Заполнение перевозочных документов

№	Наименование дополнительного сбора	Единица измерения	Цена
14.	Заполнение перевозочных документов	EUR / документ	37,80

На основании пункта 14 рассчитывается дополнительный сбор за заполнение накладной (СМГС или КС) на основании заявления клиента. При заполнении накладной руководствуются данными, представленными клиентом и правилами перевозок грузов.

Данный дополнительный сбор не начисляется в случае отправки домашних вещей частным лицом.

Документом, являющимся основанием для расчёта дополнительного сбора, является на станциях заявление клиента. Клиент представляет заявление начальнику участка Перевозчика.

15. Загрузка вагона грузоотправителем сверх грузоподъёмности вагона или сверх массы груза, указанной в накладной

№	Наименование дополнительного сбора	Единица измерения	Цена
15.	Загрузка вагона грузоотправителем сверх грузоподъёмности вагона или сверх массы груза, указанной в сопроводительных документах	EUR / каждая тонна, загруженная сверх	провозная плата в тройном размере

На основании пункта 15 рассчитывается дополнительный сбор за загрузку вагона грузоотправителем сверх грузоподъёмности вагона или сверх массы груза, указанной в сопроводительных документах (из двух величин в расчёт берётся минимальная).

Например, если грузоподъёмность вагона 69 т, в накладной указана масса груза 68 т, при взвешивании на вагонных весах определена масса 74 т, количество сверхзагруженных тонн составит 6 (74-68), за который взимается провозная плата в тройном размере.

Например, если грузоподъёмность вагона 64 т, в накладной указана масса груза 40 т, при взвешивании на вагонных весах определена масса 62 т, тогда перегруз составит 22 т (62-40).

В случае, если на станции отправления после окончания погрузки вагона средствами грузоотправителя и приёма перевозочных документов (где указана масса перевозимого груза) Перевозчиком обнаружится перегруз вагона (сверх грузоподъёмности вагона или сверх массы груза, указанной в сопроводительных документах), Перевозчик обязан потребовать от грузополучателя выгрузки излишка груза.

В случае если перегруз вагона обнаружится уже в пути следования, Перевозчик должен задержать вагон и проинформировать эстонского отправителя / получателя /экспедитора сухопутной транзитной перевозки о препятствии к перевозке. Эстонский отправитель / получатель / экспедитор сухопутной транзитной перевозки должен организовать выгрузку излишка груза и досылку по назначению. При досылке выгруженного излишка груза взимается провозная плата на общих основаниях, как за самостоятельную отправку. В данном случае расстоянием перевозки излишка груза является расстояние от станции выгрузки излишка груза до эстонской станции назначения (до границы, соответствующей выходной пограничной станции), а документом, являющимся основанием для расчёта дополнительного сбора, является досылочная дорожная ведомость.

За время выгрузки излишка груза начисляются дополнительные сборы за использование вагона, контейнера и/или станционного пути, при необходимости также за охрану груза (см. п. 3, 4 и 10).

В случае, если перегруз вагона обнаруживается на станции назначения, в графе накладной «Отметки железной дороги» делается отметка соответствующего содержания и груз выдаётся грузополучателю. В этом случае дополнительный сбор включается в провозную плату, как ее составная часть (массой отправки считается указанная в накладной масса груза плюс двойной излишек), расчётным документом является накладная.

При обнаружении излишка груза в пути следования или на станции назначения в случаях, предусмотренных правилами перевозок грузов, составляется коммерческий акт.

16. Аттестация и обучение работников клиента

№	Наименование дополнительного сбора	Единица измерения	Цена
16.	Аттестация и обучение работников клиента		
16.1	Аттестация работников клиента по вопросам знания технических условий размещения и крепления грузов (в конторе АО Operail)	EUR / один работник	102,90
16.2	Аттестация работников клиента по вопросам знания технических условий размещения и крепления грузов (с выездом к клиенту)	EUR / один работник	147,00
16.3	Аттестация работников клиента по вопросам знания «Перевозка жидких грузов наливом в вагонах-цистернах и вагонах бункерного типа» и выдача удостоверения (в конторе АО Operail)	EUR / один работник	102,00
16.4	Аттестация работников клиента по вопросам знания «Перевозка жидких грузов наливом в вагонах-цистернах и вагонах бункерного типа» и выдача удостоверения (с выездом к клиенту)	EUR / один работник	147,00
16.5	Обучение по теме «Перевозка жидких грузов наливом в вагонах-цистернах и вагонах бункерного типа» (в конторе АО Operail)	EUR / один работник	130,00
16.6	Выезд к клиенту на проведение обучения	EUR / выезд	97,65

Дополнительный сбор на основании пункта 16 рассчитывается за аттестацию работников клиента в соответствии с действующим порядком Перевозчика.

На основании пункта 16.1 и 16.2 рассчитывается дополнительный сбор Предприятию работника, которого необходимо аттестовать по вопросам знания технических условий размещения и крепления грузов или правил технического использования железной дороги, предоставляет составленное в свободной форме заявление** на электронную почту: info@operail.com

На основании пункта 16.3 и 16.4 рассчитывается дополнительный сбор Предприятию работника, которого необходимо аттестовать по вопросам «Перевозка жидких грузов наливом в вагонах-цистернах и вагонах бункерного типа», представляет предоставляет в АО Operail составленное в свободной форме заявление** на имя председателя комиссии по обучению и аттестации по электронной почте: volodymyr.lischuk@operail.com (тел. 615 7635). Экзамен проходит на основании вопросника «Вопросник по аттестации работников клиента» (см. www.operail.com), утвержденного приказом председателя правления № 1-3.1/12 от 26.09.17 (см. Приложение 2).

На основании пункта 16.5 документом, являющимся основанием для расчёта дополнительного сбора является заявление**, которое предоставляется в АО Operail по электронной почте: info@operail.com. В процессе обучения, обучаемых знакомят с действующими правилами и требованиями касательно «Правил перевозки жидких грузов наливом в вагонах-цистернах и вагонах бункерного типа». Обучение проходит на основании «Программы по обучению работников клиента», утвержденной приказом председателя правления № 1-3.1/12 от 26.09.17 (см. Приложение 1).

На основании пункта 16.6 рассчитывается дополнительный сбор, если обучение проходит вне конторы АО Operail (т.е выезд к клиенту на место проведения обучения).

В заявлении** указываются данные работника, подлежащего аттестации (должность, фамилия, имя и дата, желаемая дата сдачи экзамена) и подтверждается согласие об оплате за аттестацию.

Заявление после проведения аттестации направляется в группу расчётов и контроля для выставления счёта клиенту. Счёт выставляется независимо от результата экзамена.

17. Приём груза к перевозке во время действия режима срочного возврата вагона общего парка

№	Наименование дополнительного сбора	Единица измерения	Цена
17.	Приём груза к перевозке во время действия режима срочного возврата вагона общего парка	EUR / вагон	216,30

Дирекция Совета СНГ по железнодорожному транспорту может по ходатайству железнодорожных администраций устанавливать для принадлежащих этим железнодорожным администрациям вагонов общего парка т.н. режим срочного возврата. Приём к перевозке грузов в определённых видах вагонов, принадлежащих определённым железнодорожным администрациям, во время действия для них режима срочного возврата запрещён. В отношении виновной в нарушении железнодорожной администрации применяются штрафные санкции.

На основании пункта 17 рассчитывается дополнительный сбор на покрытие возможных расходов Перевозчика, связанных с нарушением режима срочного возврата.

Клиент, который желает загрузить груз в вагон в период, в течение которого в отношении соответствующего вагона действует режим срочного возврата, представляет на имя начальника участка Перевозчика ходатайство, в котором он гарантирует покрытие возникших расходов. Начальник участка Перевозчика берёт заявку для исполнения или объясняет клиенту причины отказа от выполнения услуги.

Документом, являющимся основанием для расчёта дополнительного сбора, является ходатайство клиента. Дополнительный сбор рассчитывается одновременно с провозной платой.

18. Погрузка специализированного вагона общего парка с нарушением специализации

№	Наименование дополнительного сбора	Единица измерения	Цена
18.	Погрузка специализированного вагона общего парка с нарушением специализации	EUR / вагон	2163,00

Специализированные вагоны, принадлежащие странам СНГ и Балтии, могут быть загружены только теми грузами, для которых они предназначены. Загрузка таких вагонов другими грузами может производиться только при согласии железнодорожной администрации-собственницы вагона. В нарушении вышеуказанного применяется плата по пункту 21. (смотри нижеприведённую таблицу):

Перечень грузов, погрузка которых в специализированные вагоны общего парка является нарушением			
Род вагона	Тип вагона	Тарифные группы и позиции грузов согласно ЕТСНГ	
		Код	Наименование
Хоппер-зерновоз	950	15 23 24 28 43	- Сырьё цветных металлов, сырьё серное - Материалы минерально-строительные природные. Зола. Шлаки. - Сырьё минеральное промышленное. Материалы формовочные абразивные - Цемент - Удобрения минеральные, сырьё горно-химическое для производства удобрений
Хоппер-цементовоз	930, 931	430	- Удобрения минеральные, сырьё горно-химическое для производства удобрений
Цистерна для нефтеналивных грузов	704, 706, 712, 713, 720, 721, 730, 731, 732, 733, 748, 790, 794, 798	472 (кроме 472093) 481 482 483 71 (кроме 711213, 711410) 72 (кроме 725540) 73 74 75 (кроме 751028, 753080, 758027, 752162, 752295, 757679)	- Масла, кроме нефтяных. Скипидар и составы пропиточные - Кислоты и оксиды, пероксиды и ангидриды - Основания и содопродукты - Соли кислородных кислот - Углеводороды и их производные - Кислородосодержащие органические соединения - Азотсодержащие органические соединения - Кремнийсодержащие и прочие органические соединения - Химикаты различного назначения

Клиент, который желает загрузить специализированный вагон общего парка с нарушением специализации, представляет на имя директора службы грузоперевозок Перевозчика заявление и тогда Перевозчик или сам разрешает использовать для этого свой вагон, или обращается к железнодорожной администрации-собственнице для согласования погрузки специализированного вагона грузом с нарушением специализации и информирует о решении, или объясняет клиенту причины отказа от согласования. О согласовании погрузки специализированного вагона грузом с нарушением специализации информируется (ИВЦ ЖА), с

указанием в числе прочего номера вагона. В случае согласования погрузки специализированного вагона грузом с нарушением специализации данный доп. сбор не начисляется.

Клиент, который всё-таки желает загрузить специализированный вагон общего парка грузом с нарушением специализации без согласования с железнодорожной администрацией-собственницей, представляет на имя директора службы грузоперевозок Перевозчика заявление, в котором гарантирует возмещение возникающих расходов по пункту 18. Перевозчик либо разрешает, либо объясняет клиенту причины отказа от оказания данной услуги.

На основании п. 18 рассчитывается дополнительный сбор на покрытие расходов Перевозчика, связанных с нарушением специализации общего парка. Документом, являющимся основанием для расчёта дополнительного сбора является заявление клиента или акт общей формы КА-23 в случае самовольной погрузки. Счёт оформляется в отделе станционной работы службы грузовых перевозок Перевозчика.